



ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐหลักสูตร
หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ **20 สิงหาคม 2569** เวลา 08.30 น. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง โดย นายมงกุฎ คงเพ็ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง ในนามผู้จัดโครงการอบรมด้านวินัยและคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ร่วมด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฟ้าหลวง โดย พระฉัตรพร กนฺตธมโม ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดคลองน้ำเจ็ด เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ “การพัฒนาตนไปสู่การสร้างจิตสำนึกให้เป็นข้าราชการที่ดี การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้สุจริต” และหัวข้อ “การนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข”





“มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม” หมายถึง หลักการหรือแนวทางปฏิบัติที่องค์กรประมวลขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ฝ่าฝืนทุกท่าน ใช้ยึดถือปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของคนในองค์กร ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

1. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565
2. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565
3. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565

ประมวลจริยธรรมนี้กำหนดให้มีการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ทำให้การประพฤติ ปฏิบัติตนและการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละราย ส่งผลต่อการพิจารณาในเรื่องต่างๆ อาทิ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน การแต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อนระดับ หรือให้ออกจากราชการ ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงานของรัฐทุกท่านที่ต้องให้ความสำคัญกับการส่งเสริมจริยธรรมโดยกำกับดูแล ให้ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนด จริยธรรมในหน่วยงาน และเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนที่จะต้องศึกษาทำความเข้าใจและรักษาจริยธรรม “ประมวลจริยธรรมกับการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เป็นหลักเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และขจัดปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้การจัดทำบริการสาธารณะเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การประยุกต์ใช้ประมวลจริยธรรมกับการบริหารงานท้องถิ่นมีความสำคัญและเชื่อมโยงกันในมิติต่าง ๆ ดังนี้

1. ความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ (Transparency & Accountability)

- การจัดซื้อจัดจ้าง : ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ต้องบริหารจัดการงบประมาณอย่างคุ้มค่า ปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ตนเองหรือพวกพ้อง
- การเปิดเผยข้อมูล : การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องแก่ประชาชน ปิดกั้นการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบ

2. การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

- ห้ามมิให้ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่
- ต้องแยกแยะ "ประโยชน์ส่วนตน" ออกจาก "ประโยชน์ส่วนรวม" อย่างเด็ดขาดในทุกขั้นตอนของการทำงาน

3. มาตรฐานทางจริยธรรม 7 ประการ

ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของรัฐ เจ้าหน้าที่และผู้บริหารท้องถิ่นต้องยึดถือหลักสำคัญ 7 ข้อ ได้แก่

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ : ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย
2. ซื่อสัตย์สุจริต : มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่
3. กล้าตัดสินใจทำสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม : ยึดหลักความถูกต้องมากกว่าความเกรงใจ
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม : มากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน : ปฏิบัติงานให้เกิดผลลัพธ์ที่ดี รวดเร็ว และคุ้มค่า

-4-

6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม : ไม่เลือกปฏิบัติ
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี : รักษาภาพลักษณ์ของทางราชการและไม่คบหาผู้มีอิทธิพล

4. ประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น

การบริหารงานที่ยึดหลักจริยธรรมจะช่วยให้การกระจายทรัพยากรและการจัดทำบริการ คุณธรรม

จริยธรรม

จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ ☐ ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนในการประกอบอาชีพที่ถือว ☐
าเป ☐ น สิ่งที่ดีงานเหมาะสม และยอมรับการทำงานหรือการประกอบอาชีพต ☐ างๆ จะเน ☐ นในเรื่อง
ของจริยธรรมที่มีความแตกต่างกัน

คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรม
สำคัญที่ช ☐ วยไห ☐ การทำงานประสบความสำเร็จมีดังนี้

1. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองไห ☐ พร ☐ ้อม มีสภาพตื่นตัวจับไว้ในกร
รับรู ☐ ทางประสาทสัมผัส การไข ☐ ป ☐ ญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต ☐ างๆ ได
☐ อย่างรอบคอบ เหมาะสมและถูกต ☐ อง
2. ความซื่อสัตย์ ☐ สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติย ☐ างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และ
ใจไม ☐ คิดคดทรยศ ไม ☐ คดโกง และไม ☐ หลอกลวงใคร
3. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน ☐ าที่ของตนเองอย ☐ า
ง และ ขี ☐ ง ขี ☐ น
ด ☐ วยความมุ ☐ งมั่นเอาใจใส ☐ อย ☐ างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว ☐ างงานจะสำเร็จ
4. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว ☐ เพื่อเป ☐ นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการ
ไห ☐ ถูกลำดับ ถูกที่มีความเรียบร้อย ☐ อย ถูกต ☐ องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข ☐ อบังคับ ข ☐ อดทลง กฎหมาย
และศีลธรรม

5.ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่ ☐ มุ ☐ งมันตั้งใจ ☐ ongan หน ☐ าที่ ด ☐ วยความ
ผูกพัน ความพากเพียร เพื่อให้ ☐ งานสำเร็จตามจุดม ☐ งหมายที่กำหนดไว้ ☐

6.ความมีน้ำใจ คือ ปรารถนาดีมีไมตรีจิตต ☐ อดการช ☐ วยเหลือใ ☐ ทุคนประสบความสุข
และช ☐ วยเหลือผ ☐ ื่นใ ☐ พ ☐ นทุกข ☐

7.ความประหยัด หมายถึง การรู้จักระมัดระวัง รู้จักออมรู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด

8. ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร^๑อมทั้งกาย จิตใจ และความเป^๒นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมู^๓งหมายที่จะปฏิบัติงานให้^๔ประสบความสำเร็จ